

# Itineraria

**Progetto di orientamento  
per le studentesse  
e gli studenti  
delle classi III, IV e V  
delle scuole superiori  
di Verona e provincia**

Edizione **2008-2009**



# Il Progetto Itinera è ideato e realizzato da **COSP VERONA**

## in partenariato con

---



## con il patrocinio di

---



## con il tradizionale contributo di

---



## con il sostegno di

---



## con la collaborazione di

---

Università degli Studi di Verona  
Organizzazioni sindacali Cgil Cisl Uil e Fabi  
Centri e Agenzie di formazione professionali aderenti al Cosp  
Rotary e Lions Club  
Associazioni dei Consumatori

## con l'intervento di



better work, better life



Manpower®



Group  
YOUR JOB. OUR WORK



agenzia per il lavoro



OBBIETTIVO  
Lavoro



humangest  
SELEZIONAMO SOLUZIONI



vedior



ERGONLINE  
AGENZIA PER IL LAVORO



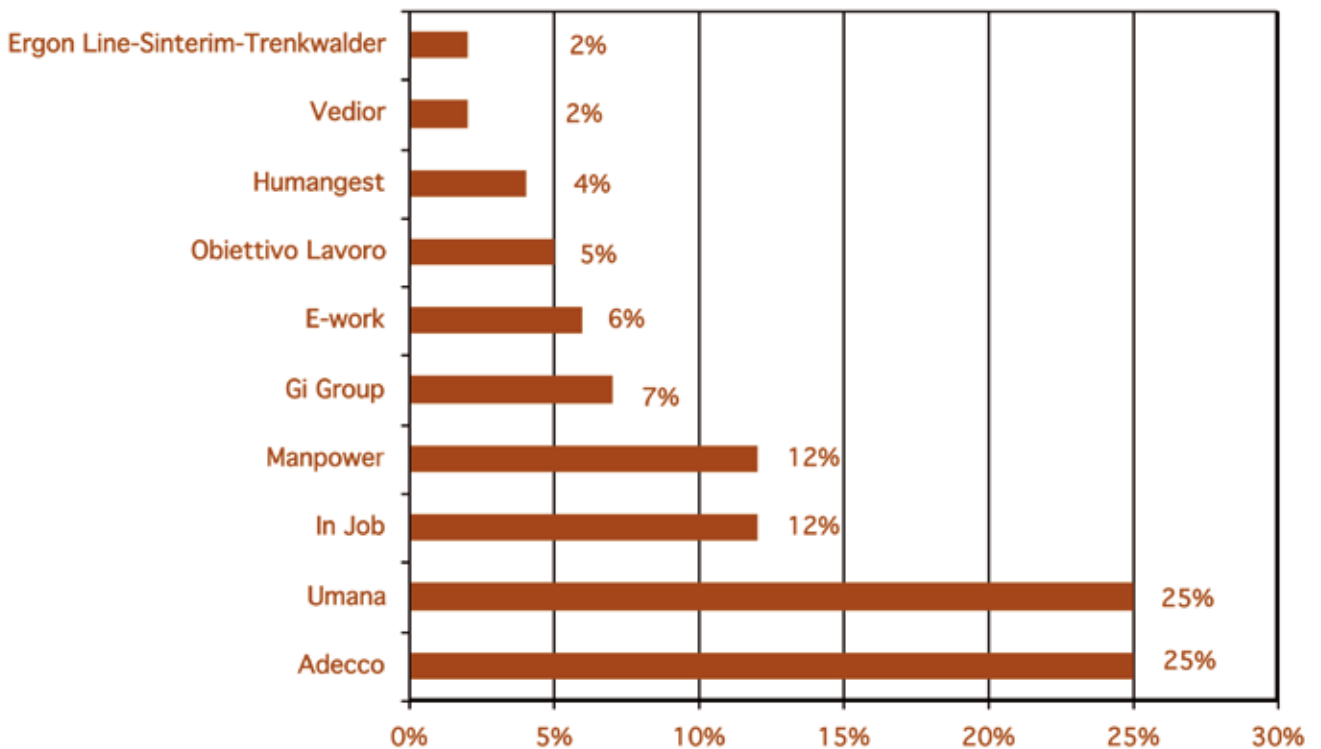
Agenzia per il Lavoro

Sinterim



trenkwalder

## contributi erogati dalle Agenzie per il Lavoro



# Indice

Premessa.....	pag. 3
Il Progetto Itinera.....	pag. 6
Attività di Orientamento .....	pag. 10
Incontri con le Professioni .....	pag. 20
Testimoni di Impresa .....	pag. 21
Master di Orientamento 2008/2009 .....	pag. 24
Full Immersion .....	pag. 39
Incontri serali con i genitori .....	pag. 40
Le ragazze dalla scuola al lavoro: donne acrobate? .....	pag. 41
Schede di adesione .....	pag. 42
Codice etico .....	pag. 51
COSP Verona: Enti ed Associazioni aderenti .....	pag. 54

# Premessa

L'anno scolastico appena concluso è stato un anno da record per l'orientamento scolastico e professionale del territorio veronese e ha registrato cifre da capogiro nell'ambito di **Itinera**.

I numeri del monitoraggio parlano chiaro: aumentati gli studenti, quadruplicate le ore erogate, quintuplicati gli incontri di orientamento e coinvolti quasi tutti gli Istituti scolastici.

Ma non ci sono soltanto i numeri dell'edizione da record a parlare, si fa strada una **mentalità nuova** di approccio all'orientamento che punta allo sviluppo di un sistema a garanzia di una migliore occupabilità possibile di tutti e di tutte, per l'inserimento reale nel mondo del lavoro di oggi e di domani.

Con Itinera il Cosp Verona diventa **osservatorio privilegiato** di Forma. Temp, (Fondo per la somministrazione del lavoro temporaneo) per le pratiche orientative e per la collaborazione tra pubblico e privato nell'offerta informativa, formativa, orientativa e cercherà di trasferire in altre regioni alcune "**pratiche e grammatiche**" dell'orientamento per permettere sperimentazioni similari.

Questo passaggio ci rende orgogliosi per ciò che abbiamo realizzato e nello stesso tempo fiduciosi di poter incidere sul futuro dei giovani; un futuro che spesso può apparire incerto e poco rassicurante. Nell'incertezza, nel rischio e nel "fai da te" della società post industriale anche del "ricco nord-est" c'è sempre bisogno di orientamento e non solo per i giovani, ma anche per gli adulti e le fasce deboli del mercato.

Il COSP, fin dalla sua istituzione nel lontano 1990, ha sempre promosso l'orientamento verso la capacità di **comprendere e utilizzare** gli strumenti necessari per affrontare in maniera consapevole e soprattutto realistica il mondo del lavoro, dopo aver chiarito motivazioni ed interessi, compreso come gestire le relazioni e valutato le difficoltà esterne e le opportunità di scelta.

L'analisi degli scenari economici, la conoscenza delle diverse tipologie di contratto e delle norme di sicurezza sul lavoro, i diritti e i doveri del lavoratore sono alcuni elementi conoscitivi proposti dai moduli di **Itinera**. Ma anche le opzioni per ulteriori studi e approfondimenti formativi sono al centro del nostro progetto e sono rivolti a chi vuole continuare gli studi specializzandosi in aree umanistico-letterarie o tecnico scientifiche, spesso temute per l'impegno richiesto e per la selezione in ingresso delle facoltà a numero programmato. I settori lavorativi e gli ambiti di produzione e marketing vengono declinati anche nei master aziendali e negli Istituti di Credito ad elevato contenuto tecnologico scientifico.

La scelta universitaria rimanda di qualche anno quella lavorativa, ma, ovviamente, oltre a rispondere alle motivazioni più personali di conoscenza e sviluppo del talento, deve confrontarsi anche con le nuove figure professionali richieste dal mercato, i settori lavorativi più in tensione, i mercati di nicchia locali e gli sviluppi internazionali possibili.

Dopo quest'anno di sperimentazione dai risultati brillanti, nel mese di giugno 2008 il Progetto **Itinera** si consolida attraverso un protocollo d'intesa tra Pro-

vincia - Cosp - Forma.Temp e le Agenzie per il lavoro. Un protocollo che va a consolidare le nuove collaborazioni e si inserisce nel continuativo supporto dei tradizionali Partner del Progetto Itinera.

Le notevoli risorse umane ed economiche messe a disposizione andranno a confermare anche per l'anno scolastico 2008/2009 la proposta del progetto in tutte le sue articolazioni, aggiungendo alcune novità salienti, tra cui la programmazione specifica delle attività per singolo Istituto richiedente, con la collaborazione e la condivisione dei Docenti e dei Dirigenti Scolastici. Altra novità riguarda l'introduzione dei master **vendita e marketing, ordine pubblico e difesa armata, educazione e formazione, arti e mestieri.**

Grazie a tutti i contributi il progetto potrà offrirsi come opportunità orientativa a costo zero per gli studenti, le studentesse e i loro Istituti scolastici.

Speriamo che l'opportunità che offriamo a Verona trasformi l'attività di orientamento in reale crescita per le pratiche orientative delle scuole e delle Agenzie e in buona occupabilità per tutti e per tutte.

Verona 5 luglio 2008

*La presidente*  
Cinzia Giuliana Albertini

**DATI CONSUNTIVI 2007-2008**

Attività	Scuole	Classi	Studenti	Incontri	Ore
<b>Adesioni al Progetto</b>	54	796	16.667	1201	2793
Orientamento alla scelta	15	110	2420	110	220
Incontri sul Mercato del Lavoro	5	22	484	22	44
Attività di approfondimento (ex Moduli di approfondimento)	34	848	18.920	958	2231
Incontro con le professioni		Gruppi	550	11	22
Testimoni di Impresa		Gruppi	814	27	54
Master di orientamento	44		1110	60	180
Full Immersion – giugno 2008			40	8	29
L'offerta formativa dopo il diploma (mediateca)	3	5	110	5	10

**Novità edizione A.S. 2008/2009**

- **Maggior collaborazione tra tutti i Partner dell'iniziativa**
- **Possibilità di programmare attività orientative basate sui bisogni dei singoli Istituti, supportati, a richiesta, da un Consulente Cosp Verona**
- **Possibilità di usufruire di una rete multidisciplinare di esperti in grado di rispondere a particolari esigenze**
- **Nuovi Master di orientamento**
- **Grazie al contributo di GSK saranno ampliati gli interventi dei Testimoni di impresa nel presentare le professionalità della ricerca scientifica**

# Il Progetto Itinera

Il progetto Itinera vuole continuare ad essere uno strumento flessibile che gli Istituti possono utilizzare per favorire e stimolare la conoscenza, la riflessione e la maturazione delle risorse personali e delle competenze orientative necessarie per ipotizzare (da parte degli studenti e delle studentesse delle Scuole Superiori di Verona e provincia) dei percorsi di scelta post diploma, in sintonia con il principio di *cittadinanza attiva*.

## Finalità

Il Progetto Itinera offre delle attività a supporto dell'educazione alla scelta, intesa come sensibilizzazione di studenti e studentesse ad essere propositivi ed autonomi nell'affrontare situazioni e scelte che tengano conto del contesto socio-economico in continua evoluzione. È ormai consolidato che pensare al proprio futuro, anche se percepito come non immediato, significa definire obiettivi, individuare percorsi, riconoscersi competenze, dotarsi di strategie, valutare alternative e *orientarsi* all'azione.

Il progetto propone attività che tengono conto di:

**Aspetti informativi** che consistono:

1. nella conoscenza della realtà socio-economica locale e regionale;
2. nel confronto tra le aspettative personali e le opportunità di inserimento lavorativo;
3. nell'informazione dettagliata sui percorsi formativi dopo il diploma

**Aspetti formativi** che coinvolgono:

1. la conoscenza di sé, cioè l'individuazione di bisogni, interessi, valori, aspirazioni, limiti e stili decisionali;
2. la capacità di selezionare ed utilizzare le informazioni acquisite.

## Programmazione specifica per Istituto

Gli Istituti possono scegliere di avvalersi di un Consulente del COSP Verona per progettare un percorso *ad hoc*. Il Consulente facilita la scuola nell'identificazione dei fabbisogni orientativi dei propri studenti e studentesse e nella formulazione di un percorso specifico. Ogni Istituto può scegliere di svolgere le attività di orientamento in orario curricolare, per offrire a tutti la possibilità di consolidare i pre requisiti, o in orario extra-curricolare, per sviluppare competenze orientative specifiche a supporto delle scelte future.

**Per avvalersi di questo servizio, gli Istituti sono invitati a contattare la segreteria del COSP Verona (tel 045/597108; e-mail [cosp@cosp.verona.it](mailto:cosp@cosp.verona.it)).**

## Metodologia

La metodologia delle singole attività proposte da Itinera fa riferimento all'approccio esperienziale; pertanto gli studenti e le studentesse, partendo dalle loro esperienze e percezioni, idee e rappresentazioni, possono conoscere meglio se stessi e comprendere la realtà che li circonda. Gli studenti sono supportati da Testimoni ed esperti, che fungono da sostegno e stimolo al processo di orientamento.

Si utilizzano sia momenti frontali che tecniche di role-playing, esercitazioni, narrazioni.

# Attori del Progetto Itinera

## Consulenti di orientamento

I Consulenti sono professionisti che hanno una specifica preparazione sui temi dell'orientamento. Provengono da vari indirizzi universitari e partecipano annualmente a percorsi di formazione al ruolo di orientatori e a moduli di aggiornamento sulle tematiche relative alla scuola, al lavoro, alla formazione, all'Europa.

Da quest'anno il gruppo dei professionisti è aumentato anche grazie alla collaborazione con il personale delle Agenzie per il Lavoro.

## Professionisti - volontari

Alle attività di orientamento partecipano come volontari circa 100 persone, tra Testimoni d'impresa, Professionisti ed Esperti del mercato del lavoro.

Essi supportano il progetto e contribuiscono alla sua realizzazione trasmettendo la loro esperienza formativa e professionale agli studenti.

Del progetto condividono con il Cosp Verona gli obiettivi generali e i "messaggi orientativi" da trasmettere ai giovani.

# Attività promosse

Il progetto propone una serie di incontri con Consulenti di orientamento, Esperti del mercato del lavoro e della formazione professionale, Professionisti delle Agenzie per il Lavoro, referenti dell'Università e del mondo delle professioni.

Attività	Tempi	Utenti
<b>ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO</b>	2 o più ore	Classi III Classi IV Classi V
<b>INCONTRI CON LE PROFESSIONI</b>	2 ore per ogni area professionale	Classi IV Classi V
<b>TESTIMONI DI IMPRESA</b>	2 ore per ogni testimone	Classi III Classi IV Classi V
<b>MASTER di ORIENTAMENTO (edizioni 2007 – 2008)</b> - Banca e Finanza (2 edizioni) - Scienza e Salute - Information Technology (2 edizioni) - Agro Alimentare - Turismo - Lavoro e Azienda - Logistica e Trasporti - Arte e Design - Costruzioni - Cultura NUOVI MASTER - Difesa Armata, Ordine Pubblico e Difesa Civile - Educazione e Formazione - Vendite & Marketing - Arti e Mestieri	3 ore per 5 pomeriggi totale 15 ore	Classi IV Classi V
<b>FULL IMMERSION</b>	29 ore in una settimana	Classi IV
<b>LE RAGAZZE DALLA SCUOLA AL LAVORO: DONNE ACROBATE?</b>	12 ore	Classi IV Classi V
<b>INCONTRI SERALI CON I GENITORI</b>	Due incontri di 2 ore ciascuno	Classi III Classi IV Classi V
<b>CONSULENZE DI ORIENTAMENTO</b> Contattare direttamente la segreteria Cosp Verona	Da due a quattro incontri	Classi IV Classi V

# Report Moduli di Approfondimento 2007/2008 (ora Attività di orientamento)

Nell'anno scolastico 2007 - 2008 le attività di orientamento realizzate sono state n. 930.

<b>Titolo (riferito all'opuscolo 2007/2008)</b>	Numero
Conoscersi per scegliere	181
La scelta: studio, formazione, lavoro	73
Dinamiche della comunicazione	31
Public speaking	25
Modalità ed esperienze di ricerca attiva del lavoro	72
Il mercato del lavoro a Verona	55
Alla scoperta delle professioni	50
Io imprenditore/lo imprenditrice	20
Nuove forme di lavoro	22
Alla ricerca del lavoro che piace nella società della conoscenza	8
Opportunità di lavoro/stage nell'Unione Europea	5
La sicurezza sul lavoro e Qualità	65
Il mio primo contratto di lavoro e la busta paga	13
Il colloquio di lavoro in inglese	9
Percorsi formativi post-diploma	12
La scelta universitaria	220
I test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato	69

# Attività di orientamento

Sono descritte le attività che il Progetto Itinera mette a disposizione dei singoli Istituti per realizzare diversi percorsi di orientamento.

Ogni attività è descritta per singolo modulo. Per facilitare la scelta delle attività sulla base delle esigenze dei propri studenti e del proprio piano formativo, ogni Istituto può richiedere un incontro con i Consulenti del Cosp Verona.

La presentazione del progetto rispetto allo scorso anno è stata rivista ed organizzata per aree, i moduli sono stati ri numerati in maniera diversa: lo scopo è quello di fornire agli Istituti informazioni più dettagliate sulla tipologia degli obiettivi e dei contenuti.

Di seguito viene proposto un raggruppamento delle attività in 5 macro aree, a loro volta suddivise in micro aree.

È previsto un “modulo 0” di 1 ora per ogni singola classe, in apertura del ciclo annuale di incontri; tale modulo ha la finalità di presentare il percorso orientativo e di motivare gli studenti. Alla fine del ciclo di incontri annuali, in ogni classe coinvolta verrà effettuato un ulteriore modulo, sempre della durata di 1 ora, per la sintesi e la verifica del percorso svolto.

Per le classi terze si consiglia di partire con attività inserite nelle aree 1 (informazioni generali) oppure 2 (atteggiamenti e valori). Nel percorso delle classi quarte possono essere inserite le attività dell'area 3 (socializzazione) e moduli specifici delle aree 1 e 2. Per le classi dell'ultimo anno vanno preferibilmente svolte attività le attività indicate in area 4 (approfondimenti sull'università) ed in area 5 (risorse personali).

In generale è consigliabile partire dai moduli più generici per scendere progressivamente nello specifico: in questa scelta il Referente della scuola può essere affiancato da un operatore COSP.

<b>MACRO AREE</b>	<b>MICRO AREE</b>	<b>ATTIVITÀ MODULI</b>
Area 1: informazioni generali	1A - Informazioni sui percorsi orientativi	1; 2; 3
	1B - Informazioni sul mercato del lavoro	4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11
	1C - Tecniche di ricerca attiva del lavoro	12; 13; 14; 15
	1D - Auto imprenditorialità giovanile	16; 17; 18
Area 2: atteggiamenti e valori	2A - Valorizzazione della formazione e metodo di studio	19; 20; 21; 22; 23; 24
	2B - Atteggiamenti e rappresentazioni del mondo del lavoro	25; 26; 27
Area 3: socializzazione	3A- Socializzazione col mondo del lavoro	28; 29; 30; 31; 32; master di orientamento, full immersion
Area 4: approfondimenti sull'università	4A - La scelta della facoltà universitaria	33; 34; 35; 36; 37
Area 5: risorse personali	5A - Autovalutazione delle risorse personali per la scelta	38
	5B - Abilità decisionali, pianificazione delle azioni e processo di scelta	39; 40; 41
	5C - Competenze comunicative e public speaking	42; 43; 44; 45; 46; 47

## Schema di sintesi delle attività di orientamento

DESCRIZIONE	Intendono approfondire tematiche legate ai vari tipi di scelta, al mondo del lavoro e ai percorsi post-diploma. In ogni singolo modulo gli studenti, partendo dall'analisi del proprio vissuto, delle proprie conoscenze ed esperienze, attivano un confronto tra loro e con il Consulente. Le attività possono avere una funzione formativa e/o informativa.
SEDE	Scuola aderente.
DURATA	Da 2 a più ore a seconda della programmazione Istituto
PERIODO	Da novembre a marzo.
CONDUTTORE	Operatori di orientamento Esperti del mercato del lavoro.
OBIETTIVI	<p>Gli obiettivi comuni a tutti i moduli sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• trattare una tematica o un argomento (università, lavoro, stage, metodo di scelta, ecc.) che sia di stretto e immediato interesse per gli studenti;</li> <li>• attivare una riflessione, attraverso il lavoro di gruppo e la partecipazione attiva degli studenti, che porti ad una maggiore conoscenza delle proprie attitudini, capacità e motivazioni rispetto all'argomento del modulo;</li> <li>• costruire ipotesi utili al progetto personale e professionale di ogni studente.</li> </ul> <p>Ogni modulo presenta obiettivi specifici e modalità di svolgimento differenziate.</p>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>I moduli possono essere richiesti singolarmente, per classe o gruppi di studenti (max 25 studenti partecipanti), in orario scolastico o extrascolastico. Si consiglia di concordare l'organizzazione con il Consulente Cosp Verona.</p> <p>Qualora il modulo fosse richiesto in orario extrascolastico ad adesione individuale è necessario che il/la docente referente predisponga l'elenco dei partecipanti per la raccolta delle firme.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	Schede tematiche, materiali informativi, indirizzi utili, ecc.

## Descrizione delle attività di orientamento

Obiettivi	Contenuti	Metodologia	Durata
<b>PRESENTAZIONE E MOTIVAZIONE AL PERCORSO ORIENTATIVO</b>			
<b>Mod. 0</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Patto formativo</li> </ul>	Presentazione del progetto e del percorso annuale da parte di un Consulente COSP. Introduzione da parte del Referente scolastico e del rappresentante delle Agenzie per il Lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> </ul>	1 ora
<b>SINTESI E VERIFICA DEL PERCORSO ORIENTATIVO</b>			
<b>Mod. N</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontro di chiusura del percorso annuale.</li> </ul>	Sintesi e verifica del percorso svolto durante l'anno e collegamento con il proprio progetto personale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Riflessioni individuali</li> </ul>	1 ora

<b>AREA I: INFORMAZIONI GENERALI</b>			
<b>IA - INFORMAZIONI SUI PERCORSI ORIENTATIVI</b>			
Obiettivi	Contenuti	Metodologia	Durata
<b>Mod. n. 1 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire conoscenze sul sistema: istruzione, formazione professionale, formazione continua e identificare i valori del lavoro, dell'istruzione e della formazione.</li> </ul>	La formazione come strumento strategico per fronteggiare le difficoltà dell'attuale mondo del lavoro: life long learning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Riflessioni individuali</li> <li>• Attività di gruppo</li> <li>• Tecniche di auto-osservazione</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 2 – LE OPPORTUNITÀ DI STUDIO/LAVORO IN EUROPA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Come ci si prepara, cosa serve, come e dove reperire le informazioni necessarie.</li> </ul>	I progetti europei per studenti/lavoratori. Le diverse opportunità. Regole fondamentali per la stesura di un c.v. nei paesi dell'U.E.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coinvolgimento attivo</li> <li>• Tecniche di auto-osservazione</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 3 – LA FORMAZIONE CONTINUA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riflettere sulla necessità di formarsi durante tutto l'arco della vita lavorativa e sull'importanza della formazione per l'inserimento nel mondo del lavoro.</li> <li>• Conoscere e valutare i diversi corsi di formazione (FSE, IFTS, Formatemp, corsi di specializzazione, ecc.).</li> </ul>	Le informazioni utili in merito alle opportunità formative: le caratteristiche dei percorsi, modalità d'iscrizione e partecipazione, le offerte presenti sul territorio e gli enti gestori.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Discussione in classe</li> </ul>	3 ore

<b>IB - INFORMAZIONI SUL MERCATO DEL LAVORO</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 4 – IL MERCATO DEL LAVORO A VERONA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delineare la situazione del Mercato del lavoro veronese e i possibili sviluppi.</li> </ul>	Analisi del Mercato del lavoro veronese: situazione e prospettive. Ruoli, professionalità, competenze richieste dal mercato locale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Casi concreti</li> <li>• Discussione</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Proiezione filmati</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 5 – ANALISI DI UN SETTORE ECONOMICO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza di uno specifico settore economico a scelta della scuola (da concordare preventivamente con il COSP).</li> </ul>	Il settore prescelto: caratteristiche e prospettive a livello locale e globale. Il concetto di ruolo e di competenza professionale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Esercitazioni di gruppo</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Analisi di casi</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 6 – LE FIGURE PROFESSIONALI</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza delle figure professionali nel settore prescelto nel modulo 5 (occorre prima aver svolto il modulo 5).</li> </ul>	Analisi delle figure professionali nell'ambito del settore prescelto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercitazioni individuali</li> <li>• Esercitazioni di gruppo</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Analisi di casi</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 7 – I CONTRATTI DI LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere la normativa sui contratti di lavoro.</li> <li>• Acquisire consapevolezza del valore personale e sociale del lavoro a norma di legge.</li> </ul>	I CCNL: diritti e doveri dei lavoratori. Abusi nell'utilizzo di forme di contratti Come leggere la busta paga.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Discussione in classe</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 8 – NUOVE FORME DI LAVORO, NUOVI CONTRATTI</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire informazioni riguardanti le forme di lavoro atipico. Imparare a riconoscere e capitalizzare le competenze del lavoro "flessibile".</li> </ul>	Concetti di flessibilità, competenze trasversali, creatività. La riforma del mercato del lavoro in Italia: normativa e cambiamenti del contesto socioeconomico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Discussione in classe</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 9 – LE AGENZIE PUBBLICHE E PRIVATE PER LA RICERCA DI LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere le finalità del servizio pubblico all'impiego.</li> <li>• Conoscere le finalità del servizio privato all'impiego.</li> </ul>	I Centri per l'impiego. I servizi erogati. Come funziona l'incontro domanda offerta. Il sito <a href="http://www.j4u.provincia.vr.it">www.j4u.provincia.vr.it</a> Le Agenzie per il lavoro. Il lavoro in somministrazione. I servizi erogati dalle Agenzie per il lavoro. Formatemp. I servizi web.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione frontale</li> <li>• Discussione in classe e distribuzione di materiale</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 10 – LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le situazioni a rischio</li> <li>• La sicurezza nel quotidiano</li> </ul>	Il concetto di sicurezza e di rischio Esempi concreti Sicurezza e fenomeno delle morti bianche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coinvolgimento attivo</li> <li>• Discussione in classe e distribuzione di materiale</li> </ul>	3 ore
<b>Mod. n. 11 – IL PRIMO SOCCORSO NEGLI AMBIENTI DI LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornire le basi delle conoscenze tecniche e pratiche necessarie a gestire il primo intervento al verificarsi di una emergenza</li> </ul>	Le norme che regolano le attività di primo intervento Il primo intervento in caso di emergenza sanitaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coinvolgimento attivo</li> <li>• Discussione in classe e distribuzione di materiale</li> </ul>	3 ore

<b>IC - TECNICHE DI RICERCA ATTIVA DEL LAVORO</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 12 – STRUMENTI PER UNA RICERCA PERSONALIZZATA DEL LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornire strumenti per acquisire informazioni utili per una ricerca personalizzata del lavoro</li> </ul>	Analisi della propria situazione. Identificazione delle informazioni di cui abbiamo bisogno e delle fonti a cui rivolgersi. Elenco indirizzi e siti utili.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Esercitazione individuale</li> <li>Brainstorming</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 13 – LA STESURA DEL CURRICULUM VITAE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le modalità per proporsi sul mercato del lavoro attraverso il curriculum vitae</li> <li>Imparare ad utilizzare efficacemente internet e l'e-mail per la ricerca del lavoro.</li> </ul>	Il curriculum vitae e il modello europeo. Il cv on line. Le lettere e le e-mail di presentazione e di autocandidatura. Le inserzioni, le banche dati, le Agenzie di somministrazione. I siti di incontro domanda/offerta di lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Brainstorming</li> <li>Studio di casi</li> <li>Esercitazione individuale</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 14 – IL COLLOQUIO DI LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire modalità efficaci per sostenere un colloquio di selezione.</li> <li>Apprendere come presentare al meglio se stessi ed evitare comportamenti errati.</li> </ul>	Come prepararsi al colloquio: argomenti e domande su cui riflettere. Comportamento verbale e non verbale. Competenze tecnico/professionali e trasversali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brainstorming</li> <li>Simulazione</li> <li>Discussione di gruppo</li> <li>Tecniche di auto-osservazione</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 15 – IL COLLOQUIO DI LAVORO IN INGLESE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Essere in grado di sostenere un colloquio di lavoro in inglese</li> </ul>	Il frasario e la terminologia in uso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Simulazione in inglese da parte di docenti madrelingua</li> </ul>	2 ore

<b>ID - AUTO IMPRENDITORIALITÀ GIOVANILE</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 16 – ESSERE IMPRENDITORI</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Favorire l'autoriflessione sulle proprie capacità, risorse e potenzialità imprenditoriali.</li> </ul>	Abilità, motivazioni, risorse, competenze, punti di forza e di debolezza del potenziale imprenditore.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lavoro individuale</li> <li>Lavoro di gruppo</li> <li>Brainstorming</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 17 – ORIENTARSI ALL'AUTO IMPRENDITORIALITÀ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Raccogliere informazioni sulle caratteristiche e i modelli dell'imprenditorialità.</li> </ul>	Tecniche di autonomia esplorativa, autovalutazione del proprio orientamento imprenditoriale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lavoro individuale</li> <li>Lavoro di gruppo</li> <li>Brainstorming</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 18 – IL MIO PROGETTO IMPRENDITORIALE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pianificare il proprio progetto di autoimprenditorialità.</li> </ul>	Il business plan e strategie di attivazione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lavoro individuale</li> <li>Lavoro di gruppo</li> <li>Brainstorming</li> </ul>	2 ore

<b>AREA 2: ATTEGGIAMENTI E VALORI</b>			
<b>IC - TECNICHE DI RICERCA ATTIVA DEL LAVORO</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 19 – I VALORI NELLO STUDIO E NEL LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avviare la riflessione sui diversi valori connessi al lavoro ed allo studio.</li> </ul>	Cosa è un valore: valori di oggi valori di ieri. I valori familiari e sociali. I valori che influenzano le scelte. Essere cittadini <i>attivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Brainstorming</li> <li>Lavoro individuale</li> <li>Attività di gruppo</li> <li>Discussione e confronto</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 20 – L'ANALISI DELLE PROPRIE RISORSE IN AMBITO SCOLASTICO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire capacità di analisi del proprio rendimento scolastico</li> <li>Autovalutare il proprio metodo di studio e il rapporto con l'ambiente scolastico.</li> </ul>	Analisi dei punti di forza e di debolezza nel percorso fatto. Le relazioni con i compagni e gli insegnanti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autoriflessione</li> <li>Analisi di casi</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 21 – MOTIVAZIONE E STRATEGIE DI APPRENDIMENTO EFFICACE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sviluppare capacità di pianificare il proprio impegno scolastico.</li> <li>Acquisire tecniche di partecipazione attiva e di elaborazione delle informazioni.</li> </ul>	Strumenti di autoanalisi: la motivazione alla base dell'impegno e dei buoni risultati. Strategie di apprendimento efficace in classe e a casa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autoriflessione</li> <li>Esercitazioni</li> </ul>	2 ore
<b>Mod n. 22 – L'AUTOVALUTAZIONE DELLE PROPRIE COMPETENZE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire capacità di autovalutazione delle proprie competenze.</li> </ul>	Autoanalisi attraverso il modello delle competenze di base, trasversali e specifiche.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> <li>Simulazioni</li> </ul>	2 ore
<b>Mod n. 23 – LA PREPARAZIONE DELLA PROVA ORALE DI MATURITÀ</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sviluppare capacità di sintesi, di collegamento fra discipline e di esposizione orale, in vista dell'esame di diploma.</li> </ul>	Strumenti di riflessione sulle proprie capacità di apprendimento, di rielaborazione e di restituzione delle discipline scolastiche. Bozza di programma di studio per l'esame di diploma.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> <li>Simulazioni</li> </ul>	2 ore
<b>Mod n. 24 - IL PASSAGGIO ISTRUZIONE – FORMAZIONE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trasferire nella formazione lungo tutto l'arco della vita il proprio metodo di apprendimento.</li> <li>Sviluppare capacità di prefigurazione delle situazioni critiche nel percorso formativo post-diploma.</li> </ul>	I cambiamenti dalla Scuola Superiore all'apprendimento universitario e formativo. L'importanza della formazione lungo tutto l'arco della via. Come essere protagonisti e responsabili della propria formazione dopo il diploma.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> <li>Analisi di casi</li> </ul>	2 ore

<b>2B - ATTEGGIAMENTI E RAPPRESENTAZIONI DEL MONDO DEL LAVORO</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 25 – STUDIO, FORMAZIONE, LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Attivare una riflessione sul concetto di studio, formazione e lavoro.</li> </ul>	Elaborazione di un percorso alla ricerca del rapporto tra immaginario e realtà: gli stereotipi e i valori professionali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Riflessioni individuali</li> <li>Attività di gruppo</li> <li>Tecniche di auto-osservazione</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 26 – I CAMBIAMENTI DEL MERCATO DEL LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Condividere una rappresentazione corretta dell'economia e del mercato del lavoro.</li> <li>Introdurre alle dinamiche socio-economiche e alle trasformazioni del mercato del lavoro.</li> </ul>	Caratteristiche e cambiamenti dell'economia e del mercato del lavoro Internazionale, Nazionale, Locale. Diritti e doveri dei lavoratori in Italia. La lotta all'evasione Le competenze richieste ai lavoratori.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Casi concreti</li> <li>Discussione</li> <li>Brainstorming</li> <li>Proiezione filmati</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 27– IL VALORE DEL LAVORO/STAGE E DELLO STUDIO ALL'ESTERO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire consapevolezza del valore di un'esperienza di lavoro/ stage/studio all'estero</li> </ul>	Le competenze acquisibili attraverso un'esperienza all'estero e loro spendibilità nel mondo del lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coinvolgimento attivo</li> <li>Tecniche di auto-osservazione</li> </ul>	2 ore

<b>AREA 3: SOCIALIZZAZIONE</b>			
<b>3A - SOCIALIZZAZIONE COL MONDO DEL LAVORO</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod n. 28 – LA PREPARAZIONE ALLO STAGE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire consapevolezza del valore di un'esperienza di stage.</li> <li>Progettare l'esperienza di stage.</li> </ul>	Settori, contesti, ruoli, e competenze richieste.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> <li>Relazione frontale.</li> </ul>	2 ore
<b>Mod n. 29 – IL MONITORAGGIO DELL'ESPERIENZA DI STAGE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sviluppare capacità di monitoraggio dell'esperienza di stage.</li> </ul>	Il progetto di stage: come acquisire informazioni sul settore e le figure professionali di riferimento. Confronto tra le competenze personali e quelle richieste.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. 30 – LE COMPETENZE ACQUISITE DURANTE LO STAGE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Imparare a valutare e riconoscere le competenze acquisite durante un'esperienza di stage e estivo.</li> </ul>	Le informazioni acquisite su se stessi e sul lavoro: come rielaborarle pensando al futuro scolastico, formativo, lavorativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni</li> <li>Lavori di gruppo</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. 31 INCONTRI CON LE PROFESSIONI (2 ore) v. pg. 16</b>			
<b>Mod. 32 TESTIMONI DI IMPRESA (2 ore) v. pg. 17</b>			
<b>MASTER DI ORIENTAMENTO (15 ore) v. pg. 20 seguenti</b>			
<b>FULL IMMERSION (29 ore) v. pg. 34</b>			

<b>AREA 4: APPROFONDIMENTI SULL'UNIVERSITÀ</b>			
<b>4A - LA SCELTA DELLA FACOLTÀ UNIVERSITARIA</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 33 – LA SCELTA UNIVERSITARIA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cogliere ed elaborare consapevolmente i fattori esterni ed interni coinvolti nella scelta.</li> </ul>	I criteri di scelta. Le abilità decisionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercizio di scelta e analisi di casi</li> <li>Discussione</li> <li>Presentazioni frontale</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 34 – LE UNIVERSITÀ DEL NORD ITALIA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoscere la struttura dell'università e l'offerta formativa di alcuni atenei</li> </ul>	La struttura dei percorsi universitari e l'offerta formativa nel nord Italia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussione</li> <li>Presentazioni frontale</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 35 – UNIVERSITÀ E LAVORO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizzare il rapporto tra università e lavoro</li> </ul>	I dati statistici sugli sbocchi occupazionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussione</li> <li>Presentazioni frontale</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 36 – IL TEST DI INGRESSO AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO (1)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Familiarizzare con la struttura della prova.</li> <li>Individuare le competenze logiche e di cultura generale richieste. (Si consiglia di integrare con mod. 36)</li> </ul>	Le prove degli anni precedenti. Esercitazioni di logica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Simulazione parziale di una prova</li> <li>Analisi e discussione sull'esperienza fatta</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 37 – IL TEST DI INGRESSO AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO (2)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Riconoscere l'importanza di avere alternative.</li> <li>Conoscere il quadro normativo e le grandi linee dei programmi. (Si consiglia di svolgere insieme al mod. 35)</li> </ul>	Le prove degli anni precedenti. Il quadro normativo. I dati statistici nell'area sanitaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Simulazione parziale di una prova</li> <li>Analisi e discussione sull'esperienza fatta</li> <li>Presentazione frontale</li> </ul>	2 ore

<b>AREA 5: RISORSE PERSONALI</b>			
<b>5A – LA VALUTAZIONE DELLE PROPRIE RISORSE PER LA SCELTA</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. 38 – L'AUTOVALUTAZIONE DELLE RISORSE PER LA SCELTA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Riflettere sulla rappresentazione di sé, prendere coscienza delle risorse personali e collegarle ai propri obiettivi.</li> </ul>	La rappresentazione che ho di me. Analisi delle situazioni in cui ho dimostrato le mie qualità, competenze e risorse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Brainstorming</li> <li>Lavoro individuale</li> <li>Attività di gruppo</li> <li>Discussione e confronto</li> </ul>	2 ore

<b>5B - ABILITÀ DECISIONALI, PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI E PROCESSO DI SCELTA</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 39 – LE MODALITÀ DI SCELTA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prendere coscienza delle proprie modalità di scelta.</li> <li>Riflettere sulle dimensioni di fattibilità e di desiderabilità nei processi di scelta.</li> </ul>	I fattori che influenzano la scelta. Analisi di situazioni in cui ho effettuato scelte importanti. Fattibilità e desiderabilità a confronto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Brainstorming</li> <li>Lavoro individuale</li> <li>Attività di gruppo</li> <li>Discussione e confronto</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 40 – IL PROGETTO POST-DIPLOMA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire le tappe del proprio progetto post-diploma.</li> </ul>	Opportunità, caratteristiche, problematiche collegate al mondo della scuola e del lavoro. Il progetto post-diploma: confronto con la realtà.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Riflessioni individuali</li> <li>Stesura del progetto</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 41 – IPOTESI DI PERCORSO PROFESSIONALE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ipotizzare un percorso professionale nel settore specifico prescelto. (Si consiglia di effettuare previo svolgimento del modulo 40).</li> </ul>	Conoscere le proprie abilità e caratteristiche personali. Identificare percorsi per acquisire e/o valorizzare le competenze richieste.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni individuali</li> <li>Esercitazioni di gruppo</li> <li>Brainstorming</li> <li>Presentazione frontale</li> <li>Analisi di casi</li> </ul> N.B. A questi moduli si può a richiesta collegare l'incontro con un Testimone d'impresa.	2 ore

<b>5C - COMPETENZE COMUNICATIVE E PUBLIC SPEAKING</b>			
<b>Obiettivi</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Durata</b>
<b>Mod. n. 42 – GLI ELEMENTI BASE DELLA COMUNICAZIONE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Affinare le capacità di osservazione di sé e dell'altro.</li> <li>Conoscere le caratteristiche principali della comunicazione</li> </ul>	Le componenti della comunicazione. La comunicazione con: parole, gesti, toni propri e altrui. I propri comportamenti in specifiche situazioni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Simulazioni e role playing</li> <li>Discussioni in plenaria</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 43 – MIGLIORARE LA PROPRIA CAPACITÀ DI ASCOLTO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Migliorare le abilità di ascolto e il rapporto con gli altri.</li> </ul>	L'ascolto che influisce sulla nostra personalità e sul rapporto con gli altri. L'ascolto attivo e l'empatia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Simulazioni e role playing</li> <li>Discussioni in plenaria</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 44 – LE TECNICHE PER UNA COMUNICAZIONE EFFICACE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire tecniche per una comunicazione efficace.</li> </ul>	I diversi stili comunicativi e i loro effetti. La comunicazione assertiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Simulazioni e role playing</li> <li>Discussioni in plenaria</li> </ul>	2 ore
<b>Mod. n. 45 – IL PUBLIC SPEAKING: METODOLOGIE COMUNICATIVE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire metodologie comunicative efficaci e conoscenza delle dinamiche interpersonali.</li> </ul>	Public speaking: sviluppare la capacità di comunicare in pubblico. Analisi degli stili comunicativi: teorie, tecniche e percorsi di auto-osservazione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Lavoro individuale e condivisione di gruppo</li> <li>Esercitazioni attive</li> <li>Dibattito</li> </ul>	3 ore
<b>Mod. n. 46 – IL PUBLIC SPEAKING: LA COMUNICAZIONE EFFICACE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizzare e gestire una comunicazione efficace.</li> </ul>	Struttura ed esposizione del discorso. Strategie di organizzazione efficace dei contenuti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Lavoro individuale e condivisione di gruppo.</li> <li>Esercitazione attive</li> <li>Dibattito</li> </ul>	3 ore
<b>Mod. n. 47 – IL PUBLIC SPEAKING: TIPO DI PUBBLICO E CONTESTO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adattare il livello di comunicazione in funzione di pubblico, situazione e contesto.</li> </ul>	Strumenti e analisi per parlare in pubblico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentazione frontale</li> <li>Lavoro individuale e condivisione di gruppo</li> <li>Esercitazione attive</li> <li>Dibattito</li> </ul>	3 ore

# Incontri con le professioni

**(modulo n. 31)**

DESCRIZIONE	<p>Gli incontri rappresentano per gli studenti l'occasione di approfondire la conoscenza delle professioni inerenti una specifica area, attraverso la testimonianza diretta di Professionisti.</p> <p>Gli incontri sono tenuti da un Professionista, che illustra un'area professionale di sua competenza e risponde alle domande degli studenti.</p> <p>È possibile organizzare più incontri nel corso della stessa mattinata, suddividendo gli studenti per interessi e a seconda dell'area professionale prescelta.</p> <p>Per accrescere l'efficacia degli incontri, ad ogni Professionista viene affiancato un Consulente di orientamento che facilita la comunicazione con gli studenti e cura in particolare l'apertura e l'elaborazione dell'incontro.</p>
SEDE	Scuola aderente
DURATA	Due ore per ciascun incontro
PERIODO	Da novembre a marzo
CONDUTTORE	Esperti Professionisti e Consulenti di orientamento
IN COLLABORAZIONE CON	club Service: Rotary e Lions
OBIETTIVI	<p>Conoscere le professioni specifiche di un'area professionale;</p> <p>Comprendere le caratteristiche personali e le competenze richieste dalle diverse professioni;</p> <p>Conoscere l'iter scolastico e formativo per accedere alle carriere professionali;</p> <p>Avere testimonianza diretta su esperienze legate alle professioni e al contesto in cui si svolgono.</p>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>Gli incontri potranno avvenire in orario scolastico o pomeridiano.</p> <p>Ad ogni incontro potranno essere presenti al massimo due classi e sarà richiesta la presenza di almeno un Docente, possibilmente il Referente per l'orientamento.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	Lucidi e schede.

# Testimoni di impresa

## (modulo n. 32)

DESCRIZIONE	<p>Gli incontri con i Testimoni d'impresa intendono avvicinare gli studenti all'esperienza degli attori del mondo del lavoro, con l'obiettivo di fornire stimoli e informazioni sui possibili percorsi professionali e formativi.</p> <p>Per accrescere l'efficacia dell'incontro, ad ogni Testimone di impresa viene affiancato un Consulente di orientamento che facilita la comunicazione con gli studenti e cura in particolare l'apertura e l'elaborazione dell'incontro.</p>
SEDE	Scuola aderente
DURATA	Due ore
PERIODO	Da novembre a marzo
CONDUTTORE	<p>Testimone: imprenditore/trice; responsabile di settore o direttore di area aziendale.</p> <p>Consulente di orientamento.</p>
IN COLLABORAZIONE CON	<p>Confindustria Verona, Apindustria Gruppo Giovani Imprenditori, Confcommercio Verona, CASARTIGIANI Ass. Artigiani Riuniti Verona, Associazione Nazionale Consulenti del Lavoro, Federmanager, ANCE Verona Collegio Costruttori Edili, Coldiretti Verona, CNA Confederazione Nazionale Artigianato, E.S.E.V Fondazione Edilscuola, Unione Provinciale Agricoltori, UPA Confartigianato.</p>
OBIETTIVI	<p>Conoscere il Testimone e il suo percorso formativo e professionale;</p> <p>Comprendere le dinamiche dell'azienda e le sue attività, le tecnologie impiegate e le figure professionali presenti;</p> <p>Cogliere l'importanza di creatività, senso critico, impegno, autonomia, iniziativa, gioco di squadra, nella figura dell'imprenditore, ecc.</p>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>Per la buona riuscita dell'incontro si richiede al Referente dell'orientamento della scuola di concordare con il Testimone i contenuti e condividere le aspettative degli studenti.</p> <p>Ad ogni incontro possono essere presenti al massimo 2 classi ed è richiesta la presenza di almeno un Docente.</p>
MATERIALI E STRUMENTI	<p>È a discrezione del Testimone utilizzare lucidi e schede esplicative sulla sua azienda o sulla sua esperienza professionale.</p>

## ELENCO TESTIMONI D'IMPRESA

N.	Testimone	Posizione Professionale	Ditta	Settore Merceologico	Rif.
1.	Albrigi Matteo	Imprenditore	Alteco srl	metalmecanico	IM
2.	Allegri Andrea	Imprenditore	G.Allegri	costruzioni edili	IM
3.	Anceschi Stefano	Responsabile progettazione formaz	Lidl Italia	commercio	CM
4.	Andreetto Roberto	Imprenditore	Finservice srl	finissaggio-logistica	IM
5.	Antoniazzi Riccardo	Imprenditore	Studio Protecno	progettazione	IM
6.	Anselmi Giovanni	Responsabile TNVR e VI	Obiettivo Lavoro spa	ricerca e selezione	RU
7.	Arena Paolo	Presidente	Global service srl	immobiliare/assicurativo	PP-DG-CM
8.	Arena Roberto	Amministratore	Global service srl	immobiliare/assicurativo	PP-DG-CM
9.	Azzolini Paolo	Direttore qualità	Cartiere Fedrigoni	produzione comm. carta	QT-AS
10.	Barana Luciano	Presidente	Barana Engineering srl	progettazione impianti	IM-PG
11.	Bauli Michele	Direttore	Bauli spa	alimentari	EX
12.	Beghini Pierluigi	Responsabile commerciale	Beghini costruzioni spa	carpenteria metallica	II-SI-AF
13.	Bellè Damiano	Responsabile Amministrativo	Costruzioni Bellè srl	edilizia	AS-AF-IM
14.	Bellini Gabriele	Responsabile personale	Aeroporto V. Catullo Spa	servizi	RU
15.	Benedetti Rino	Consigliere	Collegio Geometri		Estimo
16.	Bettali Giorgio	Consulente	Demand Solutions Italia	informatica gestionale	SI-IM-CM
17.	Bocchi Luigi	Direttore assicurazione qualità	Fro srl	chimico/elettromeccanico	QT
18.	Bocciati Stefano	Imprenditore	LBZ snc	metalmecanico	II
19.	Bonafini Enrico	General Manager	Flower Group	sicurezza	IM-AS
20.	Borghi Anna	Referente territoriale	Obiettivo Lavoro spa	formazione	RU
21.	Boschini Simone	Direttore marketing	Ancap	ceramiche	CM
22.	Bovo Andrea	Imprenditore	S.S. Agr. Bovo	agricoltura-bovini	Agricoltura
23.	Bovolin Silvia	Impiegata sviluppo impresa agric	Agricoltori Verona srl	società di servizi	QT
24.	Breviglieri Luciana	Amministratrice	Breviglieri spa	costruzioni macchine agricole	IM
25.	Cappelli Elena	Coordinatrice di Filiale	E-Work	servizi	RU-CM
26.	Carmagnani Oriano	Ex Consigliere	Collegio Geometri	costruzioni	Costruzioni
27.	Cataldi Amleto	Libero professionista	Studio Cataldi	gestione personale	AS-IM-RU
28.	Cengia Alberto	Socio	Impresa Cengia srl	edilizia	DG
29.	Ceolini Davide	Responsabile tecnico	Ceolini Enzo & C. snc	costruzioni	IM
30.	Cicogna Giovanni	Agente capo	Reale Mutua	assicurativo	AF
31.	Colombo Giovanni	Responsabile PR	Veronafiere	servizi	RU
32.	Corsi Mauro	Direttore	GlaxoSmithKline spa	farmaceutico ricerca	QT
33.	Covallero Roberto	Responsabile personale	Athesis	giornali e quotidiani	RU
34.	Da Ross Lucio	Ricercatore	GlaxoSmithKline spa	farmaceutico ricerca sviluppo	QT
35.	De Paoli Carlo	Presidente	In Job spa	lavoro temporaneo	RU-IM
36.	Della Bella Gianluca	Responsabile amministrativo	Imm. Centro Nord spa	manufatti in cemento	PP
37.	Della Bella Renato	Responsabile amministrativo	Imm. Centro Nord spa	manufatti in cemento	AF-PP-SI
38.	Di Palma Goffredo	Direttore personale e organizzazione	Volkswagen group	automobilistico	CM-DG-PP
39.	Fabiano Michele	Amministratore	Studio Fabiano srl	progettaz. servizi informatici	SI
40.	Faccio Rachele	Assistente di Filiale	Manpower	servizi	RU
41.	Fata Deborah	Responsabile selezione di area	Adecco	servizi	RU
42.	Fattorini Andrea	Amministratore finanziario	Linpac Plastics srl	imballaggi cibo fresco	AF
43.	Ferron Luca	Impiegato	Grafiche Farfaglia srl	grafico-stampa	CM-IM-PP
44.	Fianelli Luigi	Amministratore	Fianelli srl	impresa edile	AF-PP
45.	Fiore Francesca	Responsabile di Selezione	Gi Group spa	servizi	RU
46.	Fiorini Paolo	Amministratore delegato	M&A Partners srl	servizi direzionali	IM-AF
47.	Franchi Dionigio	Direttore Sviluppo Farmaceutico	GlaxoSmithKline spa	farmaceutico ricerca sviluppo	QT
48.	Gaiga Alberto	Amministratore	Intesys srl	informatica gestionale	SI
49.	Gatteri Stefano	Responsabile commerciale	Mollificio Adige spa	metalmecanico	CM
50.	Greggio Guido	Responsabile formazione	Lidl Italia	commercio	CM
51.	Guerra Vandino	Imprenditore	Guerra	sarto su misura	IM

52.	Iorio Alfonso	Direttore	BDO spa	revisione e organizzazione	AF
53.	Lodi Giorgio	Presidente	Prisma spa	illuminazione	PP
54.	Lunardi Araldo	Imprenditore	Abbigliamento Emme	abbigliamento	IM
55.	Maggiotto Stefano	Responsabile commerciale	Lbl Stahl srl	minuterie metalliche calzature	CM-IM
56.	Maimeri Lorenzo	Direttore tecnico	Prisma	illuminazione	QT-EX-CM
57.	Manni Francesco	Amministratore delegato	Sipre spa	metalmecanico	RU-CM
58.	Mantovanelli Alberto	Titolare	Mantovanelli	tabacco - allevamento	CM-IM
59.	Marchesini Michela	Responsabile formazione	In Job	servizi	RU
60.	Marchioro Carla	Direttrice chimica analitica	GlaxoSmithKline spa	farmaceutico ricerca sviluppo	QT
61.	Martinelli Rossella	Responsabile di Filiale	Manpower spa	servizi	RU
62.	Mero Giuseppe	Co-Titolare	La Sartomania	servizi di sartoria	CM
63.	Migliorini Silvia	Responsabile d'area	Vedior spa	lavoro temporaneo	RU
64.	Mignolli Angiolina	Imprenditrice	Micon	autotrasporto	IM
65.	Miller Franco	Amministratore	Tecnosurezza srl	serrature	IM
66.	Monese Luigi	Titolare	Gabritour	turismo	TU
67.	Morrea Elisa	Responsabile laboratorio	Zuegg	agroalimentare	QT-RU
68.	Nicodemo Silvia	Responsabile Formazione	Gruppo Veronesi	agroalimentare	RU
69.	Nicolis Silvia	Dirigente	Museo Nicolis	cultura e servizi	TU-PP-IM-
70.	Oliveri Luigi	Direttore	Azienda Promoz. Turismo	turismo	TU
71.	Pasinato Simone	Direttore marketing	Termosan. Pasinato	impiantistica	II
72.	Pasqualini Marta	Consigliere	Collegio dei Geometri		Catasto e Topogr
73.	Passaia Giovanni	Responsabile commerciale	Santo Passaia spa	arredamento	CM
74.	Pedron Marco	Responsabile formazione	Cad It spa	informatico-produs consulenza	SI
75.	Perali Nicola	Dirigente	Citigroup	banca/finanza	AF
76.	Perbellini Enrico	Amministratore delegato	Hotel Verona srl	turismo e servizi	TU
77.	Pezzini Simone	Coadiuvante professionale	Az. Agric. "Tonon"	agricoltura-giardinaggio	IM-Agricoltura
78.	Prando Andrea	Segretario provinciale	Artigiani Riuniti	artigianato	IM
79.	Quagini Paolo	Amministratore	Media Group srl	video produzione	DG-PP
80.	Rambelli Guido	Amministratore	Az. Agricola Villa Clapet	agricolo	IM-QT
81.	Ranzato Andrea	Titolare	Top Management sas	formazione-consulenza	RU
82.	Riello Silvia	Pubbliche relazioni	Aermec spa	metalmecanico	PP
83.	Righetti Stefano	Coadiuvante professionale	Az. vitivinicola "San Michele"	agricolo	Agricoltura
84.	Ritrovato Angela	Responsabile di Filiale	Humangest spa	servizi	RU-CM
85.	Rizzi Walter	Amministratore	Itm Italia sas	metalmecanico	IM-QT
86.	Ronca Davide	Imprenditore	Az. Agricola	agricolo	IM-
87.	Roncarà Angiolino	Titolare	Az. Agricola Roncarà	agricolo	CM-IM-QT
88.	Ruggia Giovanni	Responsabile di produzione	Faively Italia	componentistica ferroviaria	QT
89.	Ruggiero Pier Giorgio	Consigliere	L'Informatore Agrario Spa	editoria	IM-AF
90.	Sacilotto Sebastiano	Coordinatore Formazione	Lidl Italia	commercio-grande distribuzione	CM
91.	Sali Francesca	Responsabile commerciale	STI spa	logistica integrata	QT-PR
92.	Salvetta Anna	Project Manager	Obiettivo Lavoro spa	ricerca e selezione	RU
93.	Schiaffini Rossana	Responsabile Selezione Pers	GlaxoSmithKline	farmaceutico	RU
94.	Soardo Luigi	Addetto ambiente e sicurezza	Coca Cola Bevande spa	alimentare	AS-QT
95.	Sussi Filippo	Titolare	Le Colombare	agricolo	IM
96.	Tognato Fausto	Imprenditore	Tognato	impiantista elettrico	IM
97.	Tommasoli Luca	Titolare	Stm Products srl	elettronica	IM
98.	Tommasoli Sirio	Imprenditore	Studio Tommasoli	fotografo grafico	IM
99.	Turco Giovanni	Direzione vendite	Veronesi Verona spa	zootecnia	CM
100.	Valbonesi Franco	Ingegnere civile trasporti	ex FS	trasporti	QT
101.	Valenzano Giangaetano	Addetto area commerciale	Cad It spa	informatica	CM
102.	Valerio Danilo	Amministratore	Vandelli Spa	serramenti e vetri	EX-AF-CM
103.	Venier Giuseppe	Amministratore delegato	Umana spa	ricerca e selezione	RU
104.	Zenato Paolo	Coadiuvante professionale	Az. agricola "Zenato"	agricolo-produzione vino	IM-Agricoltura


# Master di orientamento 2008-2009

Nell'anno scolastico 2007-2008 si sono attivati 12 Master di Orientamento, in quanto i Master Banca e Finanza e Information Technology hanno avuto due edizioni. In totale hanno partecipato 1110 studenti delle classi IV e V, suddivisi nei diversi percorsi, ciascuno della durata di cinque pomeriggi, nel periodo da novembre a maggio.


Altri 162 studenti hanno fatto richiesta di iscrizione, ma non è stato possibile farli partecipare per esaurimento dei posti disponibili.


<b>Edizione 2007 - 2008</b>	<b>Partecipanti</b>
Banca e Finanza 1 edizione	128
Banca e Finanza 2 edizione	115
Information Technology 1 edizione	53
Information Technology 2 edizione	63
Agroalimentare	69
Scienza e Salute	138
Turismo	129
Lavoro e azienda	63
Cultura	85
Costruzioni	62
Arte e Design	92
Logistica e Trasporti	113
<b>Totale</b>	<b>1110</b>


## MASTER DI ORIENTAMENTO 2008-2009


TITOLO	<b>Master Banca e Finanza</b> 
DESCRIZIONE	<p>Il Master propone agli studenti la possibilità di approfondire alcune tematiche relative alle aziende di credito e assicurative.</p> <p>I temi fondamentali sono le figure professionali e la gestione delle risorse umane in azienda.</p> <p>Il Master è rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.</p>
SEDE	Banco Popolare di Verona e Novara Via S. Cosimo 10 (angolo p.zza Nogara) – Verona.
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno.
PERIODO	Da novembre a marzo.
IN COLLABORAZIONE CON	Banco Popolare di Verona e Novara Confindustria Verona Università degli Studi di Verona
OBIETTIVI	Facilitare la scelta dopo il diploma e avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, degli Istituti bancari e assicurativi.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• risorse ed organizzazione all'interno di una banca;</li> <li>• domanda ed offerta di lavoro nel settore creditizio;</li> <li>• tipologie di contratti di lavoro;</li> <li>• consulenza finanziaria e assicurativa;</li> <li>• panoramica sull'andamento del settore a livello europeo;</li> <li>• percorsi post-diploma e universitari.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<b>Master Scienza e Salute</b>
DESCRIZIONE	Il Master introduce gli studenti ai temi della ricerca scientifica, delle scienze chimico-biologiche e delle innovazioni in campo medico-farmaceutico. Vengono approfondite le caratteristiche generali e strutturali del settore, le modalità di accesso e le figure professionali più significative. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	da definire
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	GlaxoSmithKline SpA Università degli Studi di Verona Aziende Ospedaliere
OBIETTIVI	Orientare le scelte professionali dopo il diploma e avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, informare sui profili professionali e sulle competenze richieste dal settore Scienze e Salute.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ricerca farmaceutica e la cura delle malattie;</li> <li>• domanda ed offerta di lavoro nel settore scientifico-farmaceutico;</li> <li>• candidato ed azienda;</li> <li>• la cultura scientifica;</li> <li>• tipologie di contratti di lavoro.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<b>Master Information Technology</b> 
DESCRIZIONE	L'iniziativa intende fornire elementi di conoscenza delle nuove tendenze del lavoro nel settore informatico, con particolare attenzione alle diverse professioni ad esso collegate ed alle possibilità d'impiego. Vengono approfonditi i temi legati alle tecnologie digitali, ad Internet, alle nuove modalità di comunicazione e di formazione a distanza, la sicurezza informatica. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	CAD IT Spa – via Torricelli 37 - ZAI Verona
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	cad It SpA Edulife SpA Verona Innovazione Università degli Studi di Verona Polizia delle Comunicazioni
OBIETTIVI	Facilitare la scelta dopo il diploma e avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, ai profili professionali e alle competenze richieste dal settore dell'informatica.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sviluppo delle nuove tecnologie informatiche e organizzazione aziendale;</li> <li>• formazione a distanza;</li> <li>• mercato delle professioni nel settore dell'Information Technology e della Comunicazione;</li> <li>• ruolo dei mass media e loro evoluzione futura nelle IT&amp;C;</li> <li>• percorsi universitari per accedere al settore;</li> <li>• la sicurezza informatica.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.


TITOLO	<b>Master Agro Alimentare</b> 
DESCRIZIONE	Il Master permette agli studenti di approfondire la conoscenza del settore agro-alimentare, del settore dolciario, di quello enologico e dei processi di qualità nella trasformazione dei prodotti alimentari. Vengono presentate le caratteristiche generali e strutturali del settore, le modalità di accesso e le figure professionali più significative. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Auditorium Index Spa - Via Bellini 29 - Castel d'Azzano (Verona)
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Bauli S.p.a. Cantina Valpolicella di Negrar Pastificio Rana SpA Università degli Studi di Verona
OBIETTIVI	Fornire un panorama realistico del settore Agro-Alimentare, molto importante nel territorio veronese.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'industria dolciario alimentare ed enologica;</li> <li>• produzione, lavorazione e conservazione di prodotti;</li> <li>• la qualità e la produzione biologica;</li> <li>• le figure professionali e le relative competenze richieste;</li> <li>• i percorsi universitari.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.


TITOLO	<b>Master Lavoro e Azienda</b> 
DESCRIZIONE	Il Master presenta le tematiche legate alle scelte formative e professionali dopo il diploma, fornendo agli studenti elementi di comprensione e conoscenza del contesto socio-economico e della realtà lavorativa locale. L'ubicazione dell'iniziativa a Legnago agevola gli studenti residenti nei Comuni del basso veronese. La collaborazione con le Aziende locali e i Professionisti che operano sul territorio facilitano il contatto tra gli studenti e il mondo del lavoro. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Soc. Riello SpA - Via Pilade Riello, 5 - San Pietro di Legnago – VR
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Riello SpA Comune di Legnago Rotary Club Legnago API sede Legnago Università degli Studi di Verona
OBIETTIVI	Facilitare la scelta dopo il diploma e avvicinare gli studenti al mondo del lavoro e dell'impresa.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mercato del lavoro locale;</li> <li>• risorse umane ed organizzazione aziendale;</li> <li>• domanda ed offerta di lavoro;</li> <li>• percorsi formativi (università e altri corsi post-diploma);</li> <li>• accesso alle libere professioni;</li> <li>• tipologie di contratti di lavoro.</li> </ul> Sono previste visite alle Aziende locali e incontri presso la sede API di Legnago con Testimoni di impresa.
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.


TITOLO	<p><b>Master Turismo</b></p> <p>provincia   <b>Verona</b></p> <p>Assessorato al Turismo</p>
DESCRIZIONE	<p>Il Master illustra il settore del turismo, con riferimento alle risorse ambientali, all'enogastronomia, alla cultura e all'arte.</p> <p>È rivolto agli studenti delle classi V (2 per classe) segnalati dalle scuole.</p>
SEDE	Casa di Giulietta (Foyer del Teatro Nuovo) - Via Cappello, 21 - Verona
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	<p>Assessorato al Turismo          Amministrazione Provinciale di Verona          Università degli Studi di Verona          Aeroporto "V. Catullo"          CTG          Associazione Guide Turistiche          EBT Gardesano          Cooperativa Albergatori Veronesi</p>
OBIETTIVI	Fornire un panorama delle possibilità occupazionali e dei profili professionali che operano nel settore a livello istituzionale e imprenditoriale.
CONTENUTI	<p>Vengono presentati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• flussi turistici nella provincia di Verona;</li> <li>• attori e soggetti che operano nel turismo (agenzie, alberghi, ristoranti, strutture ricettive, entertainment, parchi divertimento, ecc.);</li> <li>• profili professionali richiesti;</li> <li>• canali di inserimento lavorativo per i giovani;</li> <li>• esperienze europee di lavoro nel turismo.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda.</p> <p>Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.</p>
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.




TITOLO	<b>Master Logistica e Trasporti</b>  <b>VOLKSWAGEN</b> GROUP ITALIA S.P.A.
DESCRIZIONE	Il Master illustra il settore dei trasporti e della logistica, gli aspetti legati a movimentazione, stoccaggio, trasporto, imballo, ricezione, spedizione, assistenza post-vendita. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Volkswagen Group Italia Spa – Viale G.R. Gumpert – I Verona (servizio pullman gratuito dalla stazione FS Porta Nuova all'Azienda e ritorno)
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Volkswagen Group Italia Spa CNA Confederazione Nazionale Artigiani Consorzio ZAI – Quadrante Europa Università degli Studi di Verona
OBIETTIVI	Chiarire le caratteristiche di questo settore, strategico ed in continua evoluzione. Fornire un panorama delle possibilità occupazionali e delle caratteristiche dei soggetti che vi operano.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• settore dei trasporti;</li> <li>• marketing e customer satisfaction;</li> <li>• principali attori del settore;</li> <li>• figure professionali richieste e le competenze;</li> <li>• percorsi universitari.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<b>Master Arte e Design</b>  <b>Comune di Verona</b>  Assessorato alla Cultura
DESCRIZIONE	Il Master illustra agli studenti il mondo del design industriale e dell'arte, nonché le opportunità professionali collegate a questi ambiti. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Da definirsi
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Ordine degli Architetti della Provincia di Verona Distretti del Mobile d'Arte e del Marmo Accademia Cignaroli Consorzio della Moda – Distretto produttivo Verona Moda Franklin & Marshall Istituto Design Palladio
OBIETTIVI	Orientare gli studenti con interessi e/o abilità artistiche verso la scoperta del mondo dell'arte, le possibilità occupazionali e i percorsi formativi del settore.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• design industriale;</li> <li>• fashion design;</li> <li>• artigianato artistico;</li> <li>• museo, luogo dell'arte.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.


TITOLO	<b>Master Costruzioni</b> 
DESCRIZIONE	Il Master illustrerà il settore delle costruzioni, le possibilità occupazionali e le competenze richieste ai soggetti che vi lavorano. È rivolto agli studenti delle classi quarte e quinte (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Gruppo Manni HP SpA in via A. Righi, 2 - Zai (Verona)
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Gruppo Manni SpA Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati di Verona e Provincia Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati di Verona e Provincia Ordine degli Ingegneri di Verona e provincia E.S.E.V. – Fondazione Edilsuola
OBIETTIVI	Far conoscere la gamma di possibilità occupazionali del settore edile.
CONTENUTI	Verranno presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizzazione, profili professionali e opportunità lavorative all'interno di un'azienda del settore acciaio;</li> <li>• progettazione e realizzazione di costruzioni civili ed industriali, con relative figure professionali (architetti, ingegneri, geometri, ecc.);</li> <li>• urbanistica ed opere pubbliche;</li> <li>• la sicurezza sui cantieri;</li> <li>• percorsi formativi post-diploma nel settore delle costruzioni.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione sarà effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni verranno raccolte in ordine cronologico.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<p><b>Master Cultura</b></p>  <p>Assessorato alla Cultura</p>
DESCRIZIONE	<p>Il Master illustra il settore della cultura, i profili professionali coinvolti e le competenze richieste, le offerte formative proposte dall'Ateneo scaligero e quelle relative alle Università del Nord Italia.</p> <p>Gli incontri mirano ad attivare la consapevolezza che la cultura (sia umanistica che scientifica) è fondamentale in molti ambiti professionali, facendo conoscere ai ragazzi contesti culturali diversi di applicazione, stimolando la loro curiosità, individuando interessi e passioni personali.</p> <p>È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.</p>
SEDE	Biblioteca civica di Verona – Sala Farinati - Via Cappello, 43 – Verona
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	<p>Biblioteca Civica Comune di Verona          Comune di Verona Area Cultura          Fondazione Arena          Quotidiano L'Arena          Fondazione Aida          Teatro Filarmonico          Museo di Castelvecchio          Università degli Studi di Verona</p>
OBIETTIVI	<p>Conoscere le possibilità lavorative che si prospettano nell'ambito della cultura e i diversi contesti di applicazione.</p> <p>Fare esperienza dei luoghi della cultura veronese.</p> <p>Incontrare e confrontarsi con persone che hanno fatto dell'attività culturale la loro professione.</p> <p>Individuare le peculiarità delle professioni che gravitano attorno alla cultura.</p>
CONTENUTI	<p>Vengono presentati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la biblioteca civica;</li> <li>• organizzazione di eventi culturali;</li> <li>• cultura e istituzioni;</li> <li>• persone e luoghi nella musica sinfonica;</li> <li>• teatro per ragazzi e per le famiglie;</li> <li>• offerta formativa universitaria;</li> <li>• stampa e cultura;</li> <li>• museo di Castelvecchio.</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda.</p> <p>Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.</p>
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<b>NUOVO</b> <b>Master Educazione e Formazione</b>  MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO <b>UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI VERONA</b>
DESCRIZIONE	Il Master illustra il settore della formazione e dell'educazione attraverso la presentazione di alcune figure professionali, nonché i diversi percorsi di carriera. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	USP (Ufficio Scolastico Provinciale di Verona) Viale Caduti del Lavoro, 3 - VERONA
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	USP Verona AIF Veneto Cooperativa Azalea Università degli Studi di Verona – Fac. di Scienze della Formazione Formaveneto
OBIETTIVI	Conoscere le diverse figure professionali che gravitano nell'ambito educativo e formativo, le loro esperienze, le competenze richieste e percorsi di studio.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo del formatore dentro e fuori l'Azienda</li> <li>• infanzia e figure professionali preposte</li> <li>• orientamento</li> <li>• percorsi universitari</li> <li>• psicologo</li> <li>• insegnamento nella scuola</li> <li>• formazione professionale</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che avranno frequentato almeno 4 incontri su 5.


TITOLO	<p><b>NUOVO</b> <b>Master Arti e Mestieri</b></p>   
DESCRIZIONE	<p>Il Master illustra il settore dell'artigianato nel suo complesso, le possibilità imprenditoriali e le competenze richieste. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.</p>
SEDE	Da definirsi
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	UPA Confartigianato
OBIETTIVI	Riconoscere il significato e il valore della figura dell'artigiano, le possibilità occupazionali e imprenditoriali nei diversi settori applicativi nonché i percorsi formativi previsti.
CONTENUTI	<p>Vengono presentati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• storia dell'artigianato</li> <li>• settore auto</li> <li>• settore orafo</li> <li>• cura della persona (parrucchiere/estetista)</li> <li>• autoimprenditoria</li> <li>• forme contrattuali: l'apprendistato</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.</p>
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che avranno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<b>NUOVO Master Difesa Armata, Ordine Pubblico e Difesa Civile</b>
DESCRIZIONE	Il Master illustra il settore in merito agli organismi deputati alla difesa della Patria e al servizio civile. Vengono fornite informazioni dettagliate al fine di conoscere e accedere ai diversi organismi. È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.
SEDE	Circolo Ufficiali di Presidio di Verona – Corso Castelvecchio, 4 – Verona
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Guardia di Finanza Polizia di Stato – Questura di Verona Carabinieri di Verona Polizia Municipale Aeronautica Militare Servizio Civile Esercito Italiano
OBIETTIVI	Orientare gli studenti ad una scelta consapevole rispetto alle diverse figure professionali che si occupano di difesa o del servizio civile.
CONTENUTI	Vengono presentati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercito Italiano</li> <li>• Polizia di Stato – Questura di Verona</li> <li>• Carabinieri</li> <li>• Polizia Municipale di Verona</li> <li>• Servizio Civile</li> <li>• Aeronautica Militare</li> <li>• Guardia di Finanza</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che avranno frequentato almeno 4 incontri su 5.

TITOLO	<p><b>NUOVO</b> <b>Master Vendite e Marketing</b></p> 
DESCRIZIONE	<p>Il Master illustra agli studenti il mondo delle vendite, ambito trasversale a molte realtà produttive e commerciali. Vengono presentate le opportunità professionali e formative collegate a questo specifico ramo aziendale.</p> <p>È rivolto agli studenti delle classi IV e V (2 per classe) segnalati dalle scuole.</p>
SEDE	Berner Spa - via dell'Elettronica, 15 – Verona Zai 2 Bassona
DURATA	Cinque pomeriggi di 3 ore ciascuno
PERIODO	Da novembre a marzo
IN COLLABORAZIONE CON	Berner Spa Università degli Studi di Verona
OBIETTIVI	Far conoscere ai partecipanti i diversi aspetti e le competenze richieste nell'ambito della vendita, nonché i percorsi formativi post-diploma e universitari.
CONTENUTI	<p>Vengono presentati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di Marketing a supporto delle vendite</li> <li>• selezione: competenze e requisiti</li> <li>• formazione</li> <li>• acquisti e logistica</li> <li>• figure professionali nel settore vendite</li> <li>• percorsi universitari</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	<p>L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del Master compilando l'apposita scheda.</p> <p>Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.</p>
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del Master verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che avranno frequentato almeno 4 incontri su 5.

# Full immersion

La Full Immersion coinvolge gli studenti delle classi IV provenienti da diversi Istituti Secondari di Secondo grado di Verona e provincia.

TITOLO	<b>Full Immersion 2009</b> 
DESCRIZIONE	Il percorso offre agli studenti la possibilità d'incontrare Esperti del mercato del lavoro, esponenti del settore creditizio ed imprenditoriale, rappresentanti dell'Università, al fine di fornire loro una panoramica aggiornata del mondo del lavoro.
SEDE	Banco Popolare di Verona e Novara Via S. Cosimo 10 (angolo p.zza Nogara) – Verona.
DURATA	Una settimana (da lunedì a venerdì) tot. 29 ore
PERIODO	Giugno 2008
IN COLLABORAZIONE CON	Banco Popolare di Verona e Novara Confindustria Verona Università degli Studi di Verona - Ufficio Area Orientamento
OBIETTIVI	Offrire strumenti e mezzi per la costruzione di un proprio progetto personale. Fornire informazioni e testimonianze sul mondo del lavoro. Mostrare la realtà lavorativa dell'impresa, anche attraverso una visita aziendale.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la realtà bancaria</li> <li>• le rappresentazioni professionali</li> <li>• le agenzie di somministrazione</li> <li>• l'accesso al lavoro</li> <li>• proposte formative all'estero</li> <li>• una testimonianza imprenditoriale</li> <li>• realtà e prospettive universitarie</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata attraverso una scheda che la scuola deve compilare ed inviare, insieme al calendario definitivo, un mese prima dell'inizio della Full Immersion. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione della Full Immersion verrà consegnato un attestato di partecipazione agli studenti che hanno frequentato almeno l'80% delle ore previste.

# Incontri serali con i genitori

DESCRIZIONE	<p>Gli incontri sono rivolti ai genitori degli studenti delle classi III, IV e V.</p> <p><b>Primo incontro</b>  <b>GENITORI DI FIGLI CHE CRESCONO</b>                      L'intervento, centrato sulla relazione genitori-figli e sull'importanza del dialogo e dell'ascolto, rappresenta un'occasione di riflessione sul ruolo della famiglia nelle scelte professionali e formative delle nuove generazioni.</p> <p><b>Secondo incontro</b>  <b>VERSO UN FUTURO IN CAMBIAMENTO</b>                      Vengono presi in esame i problemi connessi alle profonde trasformazioni del mercato del lavoro e all'emergere di nuove professioni.                      Vengono infine illustrate la nuova riforma universitaria e le strategie per la scelta del corso di laurea.</p>
SEDE	Presso la singola Scuola aderente
DURATA	Due incontri di due ore ciascuno
PERIODO	A scelta dell'Istituto
CONDUTTORI	Consulenti di orientamento COSP ed Esperti del mercato del lavoro
OBIETTIVI	<p>Evidenziare la funzione orientativa dei genitori, fornendo loro strumenti e stimoli di riflessione.</p> <p>Rendere i genitori consapevoli degli strumenti utili ai loro figli per entrare nel mondo del lavoro.</p> <p>Fornire informazioni sulla riforma scolastica e sui cambiamenti che coinvolgono il mondo del lavoro e dell'università.</p>
NOTE ORGANIZZATIVE	Si richiede alla Scuola la predisposizione di una lavagna luminosa, unitamente ad un pc e video proiettore.
MATERIALI E STRUMENTI	Schede informative

# Le ragazze dalla scuola al lavoro: donne acrobate?

Il progetto, nell'anno scolastico 2007/08, ha visto l'adesione di 5 Istituti Superiori di Verona, con la partecipazione di 123 ragazze di IV e V, e di 3 Istituti Superiori della Provincia di Verona (Garda, Brenzone, Villafranca), con la partecipazione di 61 ragazze.

DESCRIZIONE	Il percorso è rivolto sia a studentesse che abbiano deciso di proseguire gli studi sia a coloro che abbiano intenzione di inserirsi nel mondo del lavoro, con particolare riferimento all'orientamento di genere. È però possibile organizzare il percorso per gruppi misti (ragazze e ragazzi).
SEDE	Presso l'Istituto aderente al progetto
DURATA	4 incontri di 3 ore, in orario scolastico o extrascolastico.
PERIODO	Ottobre - maggio
IN COLLABORAZIONE CON	Comune di Verona – Assessorato alle Pari Opportunità Provincia di Verona – Commissione provinciale Pari Opportunità Organizzazioni Sindacali e Associazioni Imprenditoriali (esperti e Testimoni) Consigliera di Parità
OBIETTIVI	Riflettere sul proprio percorso personale e professionale, costruire un progetto professionale e acquisire strumenti utili alla ricerca di lavoro, rilevare la percezione delle studentesse rispetto alla loro identità di genere, acquisire consapevolezza della propria identità di genere.
CONTENUTI	Vengono presentati i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rappresentazioni personali e sociali riferite alla differenza di genere (mestieri maschili/femminili, stereotipi, ecc.)</li> <li>• testimonianza di un'imprenditrice/lavoratrice</li> <li>• contesto di riferimento e le pari opportunità</li> <li>• accesso al mondo del lavoro e ai percorsi formativi</li> <li>• pari opportunità, viste in un contesto legislativo</li> </ul>
NOTE ORGANIZZATIVE	L'iscrizione viene effettuata un mese prima dell'inizio del percorso compilando l'apposita. Le adesioni vengono raccolte in base all'ordine di ricezione.
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE	A conclusione del percorso verrà consegnato un attestato di partecipazione

**ITINERA 2008-2009**

**SCHEDA DI ADESIONE**

La presente scheda dovrà essere compilata **da tutti** gli Istituti che intendono aderire ad almeno una delle iniziative proposte nelle pagine precedenti. Va allegata quale accompagnatoria alle Schede delle singole Attività.

ISTITUTO \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

Codice fiscale dell'istituto \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Aderisce a  
**Progetto ITINERA 2008-2009**

Classi III n. \_\_\_\_\_

Studenti III n. \_\_\_\_\_

Classi IV n. \_\_\_\_\_

Studenti IV n. \_\_\_\_\_

Classi V n. \_\_\_\_\_

Studenti V n. \_\_\_\_\_

Verona \_\_\_\_\_ Il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

Per ricevere materiali e informazioni sulle iniziative contattare la segreteria del Cosp.

**Inviare al COSP VERONA entro il 20 ottobre 2008**

**FAX. 045 8020320**

**cosp@cosp.verona.it**

## ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

### SCHEMA DI ADESIONE

ISTITUTO \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

Elenco classi aderenti

CLASSE	SEZIONE E INDIRIZZO DI STUDI	SEDE DEGLI INCONTRI	N. STUDENTI	N. MODULO

#### Cadenza delle ore

- I ora      dalle ..... alle .....
- II ora     dalle ..... alle .....
- III ora    dalle ..... alle .....
- IV ora    dalle ..... alle .....
- V ora     dalle ..... alle .....
- VI ora    dalle ..... alle .....

Verona, \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

# Testimoni di impresa

Gli Istituti possono richiedere l'intervento di uno o più Testimoni, segnalando l'area professionale e l'argomento prescelti in base all'indirizzo di studi o all'interesse espresso dagli studenti.

## Aree di competenza

### **AMBIENTE E SICUREZZA** - RIF. AS

L'INQUINAMENTO E L'AMBIENTE  
LA SICUREZZA E LA SALUTE SUL LUOGO DI LAVORO  
LE ATTIVITÀ INDUSTRIALI E LA PROTEZIONE  
DELL'AMBIENTE  
IL SETTORE BIOLOGICO

### **L'IMPRENDITORE** - RIF. IM

I REQUISITI E LE OPPORTUNITÀ PER FARE IMPRESA  
LA CULTURA DEL LAVORO E LA RESPONSABILITÀ  
L'AFFERMAZIONE NEL MONDO DEL LAVORO

### **TURISMO** - RIF. TU

IL SETTORE ALBERGHIERO  
LE AGENZIE TURISTICHE  
I SOGGETTI TURISTICI (ENTI ED ASSOCIAZIONI CHE  
PROMUOVONO IL SETTORE)

### **SISTEMI INFORMATIVI** - RIF. SI

L'EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI  
I PRODOTTI TELEMATICI INNOVATIVI  
IL COMMERCIO ELETTRONICO  
LA NEW ECONOMY  
I SITI WEB

### **QUALITÀ - RICERCA E SVILUPPO** - RIF. QT

LA QUALITÀ TOTALE  
IL SISTEMA QUALITÀ: EFFICACIA ED EFFICIENZA  
LA RICERCA E LO SVILUPPO DEL PROGETTO

### **EXPORT** - RIF. EX

COME PROPORSI ALL'ESTERO  
IL MARKETING AZIENDALE PER IL COMMERCIO ESTERO

### **PUBBLICITÀ E PROMOZIONE** - RIF. PP

IL CLIENTE E LA SUA IMMAGINE  
L'IMPORTANZA DEL "VESTITO" DEL PRODOTTO  
LA CULTURA DEL PRODOTTO - IL MARKETING

### **AMMINISTRAZIONE E FINANZA** - RIF. AF

LA CONTABILITÀ E I BILANCI  
IL SISTEMA DEI PAGAMENTI INTERNAZIONALI  
LA GESTIONE DELLA TESORERIA

### **RISORSE UMANE** - RIF. RU

LA RICERCA E LA SELEZIONE DEL PERSONALE  
LE POLITICHE DI GESTIONE DEL PERSONALE  
I SERVIZI PER LE RISORSE UMANE

### **COMMERCIALE** - RIF. CM

L'AREA COMMERCIALE IN AZIENDA  
LA PIANIFICAZIONE DELLE STRATEGIE DI VENDITA  
IL LANCIO DI NUOVI PRODOTTI  
IL MARKETING

A richiesta è possibile organizzare incontri con Testimoni d'impresa per altri settori o aree di competenza.

## TESTIMONI DI IMPRESA

### SCHEDA DI ADESIONE

ISTITUTO \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

#### Area di competenza

**AS** – AMBIENTE E SICUREZZA

**PP** – PUBBLICITÀ E PROMOZIONE

**AF** – AMMINISTRAZIONE/FINANZA

**QT** – QUALITÀ/RICERCA E SVILUPPO

**CM** – COMMERCIALE

**RU** – RISORSE UMANE

**EX** – EXPORT

**SI** – SISTEMI INFORMATIVI

**IM** – IMPRENDITORE

**PG** – PROGETTAZIONE

**TU** – TURISMO

#### Primo incontro

Area di competenza SIGLA	Classi – sezioni	Tot. studenti
<b>Argomento</b>		
<b>Ipotesi data o periodo</b>		

#### Secondo incontro

Area di competenza SIGLA	Classi – sezioni	Tot. studenti
<b>Argomento</b>		
<b>Ipotesi data o periodo</b>		

#### Terzo incontro

Area di competenza SIGLA	Classi – sezioni	Tot. studenti
<b>Argomento</b>		
<b>Ipotesi data o periodo</b>		

Verona, \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

**Inviare al COSP VERONA entro il 20 ottobre 2008**

**FAX. 045 8020320**

**cosp@cosp.verona.it**

# Elenco delle aree professionali

- ❑ **Agro-alimentare**
- ❑ **Biologico-ambientale e scienze geologiche**
- ❑ **Biotecnologia**
- ❑ **Comunicazione, pubblicità, editoria**
- ❑ **Costruzioni**
- ❑ **Formazione e gestione delle risorse umane**
- ❑ **Letteratura e beni culturali**
- ❑ **Linguistica**
- ❑ **Matematico-fisica**
- ❑ **Medica**
- ❑ **Militare**
- ❑ **Multimediale e telecomunicazioni**
- ❑ **Ricerca sanitaria**
- ❑ **Ricerca scientifico-tecnologica**
- ❑ **Sanitaria e tecnica-riabilitativa**
- ❑ **Scienze e tecnologie chimiche e farmaceutiche**
- ❑ **Scienze giuridiche, amministrative, economiche e sociali**
- ❑ **Sportiva e scienze motorie**
- ❑ **Turistica**
- ❑ **Veterinaria**

Per poter richiedere gli incontri utilizzare la scheda di adesione nella pagina seguente.

## INCONTRI CON LE PROFESSIONI

### SCHEMA DI ADESIONE

ISTITUTO \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

chiede i seguenti incontri con un professionista esperto sulle professioni:

**Incontro n. 1** professione \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ classi n. \_\_\_\_\_ alunni data prevista \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

**Incontro n. 2** professione \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ classi n. \_\_\_\_\_ alunni data prevista \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

**Incontro n. 3** professione \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ classi n. \_\_\_\_\_ alunni data prevista \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

Verona, \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

**Inviare al COSP VERONA entro il 20 ottobre 2008**

**FAX. 045 8020320**

**cosp@cosp.verona.it**

## FULL IMMERSION

### SCHEMA DI ADESIONE

ISTITUTO \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

	COGNOME NOME	SEZIONE	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

### RISERVE

	COGNOME NOME	SEZIONE	

Verona, \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

**Pregasi compilare in stampatello leggibile.**

**Inviare al COSP VERONA entro il 20 ottobre 2008**

**FAX. 045 8020320**

**cosp@cosp.verona.it**

**MASTER DI ORIENTAMENTO**  
**SCHEMA DI ADESIONE**

ISTITUTO \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

<b>STUDENTI ISCRITTI</b>				
<b>MASTER</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>CLASSE</b>	<b>SEZIONE</b>

<b>STUDENTI DI RISERVA</b>				
<b>MASTER</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>CLASSE</b>	<b>SEZIONE</b>

**N. B.** Si possono segnalare al massimo due studenti per classe piu' due riserve per ogni master di orientamento, grazie.

Verona, \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

**Inviare al COSP VERONA**  
**FAX. 045 8020320**  
**cosp@cosp.verona.it**

**LE RAGAZZE DALLA SCUOLA AL LAVORO  
DONNE ACROBATE?**

**SCHEDA DI ADESIONE**

ISTITUTO \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

CLASSE O GRUPPO	SEZIONE E INDIRIZZO DI STUDI	NOME E COGNOME	SEDE INCONTRI

Indicare orario di svolgimento degli incontri: 4 incontri di 3 ore ciascuno

- scolastico
- extrascolastico

Periodo di svolgimento \_\_\_\_\_

L'adesione al progetto **non comporta alcun onere** per l'istituto.

data \_\_\_\_\_ Il Referente per l'Orientamento \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

**Inviare al COSP VERONA  
FAX. 045 8020320  
cosp@cosp.verona.it**

# Codice etico

## **Principi etici per l'attività di orientamento svolta dagli operatori e collaboratori del COSP Verona**

Il Cosp Verona chiede che tutti gli operatori di orientamento che intervengono a qualsiasi titolo in azioni orientative aderiscano ad un codice etico condiviso che:

1. guidi il loro operato,
2. fornisca loro criteri di autovalutazione o di valutazione da parte di loro pari,
3. informi il pubblico dei criteri di comportamento e di pratica professionale.

Il documento fornisce una serie di norme di comportamento a cui gli operatori del Cosp Verona decidono di attenersi sottoscrivendolo.

Possono attenersi a questo documento anche tutti gli operatori di orientamento che non operano con il Cosp Verona.

### **Premessa**

Alla base delle attività di orientamento erogate dal Cosp Verona vi è l'Approccio esperienziale ed Educativo dell'orientamento, su teorie, concetti e metodi elaborati da ricercatori nord-americani e canadesi nel campo della psicologia, della sociologia, dell'economia e delle scienze dell'educazione.

L'attività di orientamento si differenzia in modo sostanziale dalle attività di promozione, presentazione di percorsi scolastici e formativi, illustrazione di ricerca di personale o servizi di incrocio domanda/offerta di lavoro.

### **Punti fondanti del codice etico**

#### **FORMAZIONE DEGLI OPERATORI**

- avere una preparazione multidisciplinare che comprende da una parte competenze in ambito psico-pedagogico (conoscenza di sé, gestione delle dinamiche del colloquio individuale e/o di gruppo, capacità relazionali) e dall'altra una conoscenza approfondita e aggiornata dei percorsi formativi e professionali, del contesto socio-economico, delle tecniche di ricerca attiva del lavoro e delle normative di legge rilevanti per gli utenti;
- avere un modus operandi che tenga conto delle differenze di genere e

delle pari opportunità e che si collochi in una dimensione europea di cittadinanza attiva;

- mantenere un elevato livello di preparazione sui temi dell'orientamento e aggiornarsi in modo costante utilizzando le proposte del Cosp Verona o di altri enti accreditati e con standard qualitativi comprovati.

#### **RISPETTO AGLI UTENTI**

- riconoscere il diritto all'autodeterminazione e promuovere attivamente l'autonomia e la capacità di auto-orientamento di tutti gli individui;
- rispettare la dignità di ciascun utente dell'attività di orientamento; questo obbligo include il riconoscimento dei diritti dell'individuo di operare le proprie scelte e di assumersi la responsabilità delle proprie decisioni;
- erogare informazioni e consulenze orientative in modo imparziale, ossia svolgere la propria attività dando la priorità all'obiettività professionale rispetto a pressioni istituzionali, strutture di appartenenza, tornaconto personale o logiche di altra natura estranea all'utente;
- svolgere la propria attività senza pregiudizi di sesso, razza, etnia, credo religioso, orientamento sessuale, handicap, evitando ogni sorta di discriminazione;
- informare i propri utenti, oralmente o per iscritto, degli obiettivi dell'attività, il quadro di riferimento, le tecniche utilizzate, l'eventuale ente committente e/o progetto-attività in cui si colloca l'intervento di orientamento;
- non utilizzare la propria influenza per ottenere vantaggi a favore di se stessi o di altri soggetti diversi dall'utente, evitando ogni pratica rivolta a spingere all'accettazione di offerte lavorative o l'iscrizione a determinati percorsi formativi;
- nel caso in cui sia chiesto ad un operatore di presentare una professione o un corso di studi o di formazione da un altro committente interessato a trovare studenti, corsisti o dipendenti, gli operatori di orientamento spiegano in maniera chiara chi è il committente, quali sono gli obiettivi, quale il suo ruolo nell'iniziativa, evitando di presentarsi come operatore di orientamento.

#### **RISERVATEZZA**

- evitare di raccogliere dagli utenti dati non necessari allo svolgimento della propria attività orientativa;
- mantenere il segreto professionale rispetto a tutte le informazioni di carattere riservato di cui viene a conoscenza durante l'attività di orientamento.

#### **AMBITO PROFESSIONALE**

- evitare, quando prestano la propria attività come operatori di orientamento, di allargare l'attività di informazione, consulenza ad ambiti diversi (ad esempio affettività, salute, supporto psicologico, ecc.), rimandando l'utente ad altri servizi pubblici o ad altre categorie di esperti (psicologi,

psicoterapeuti, sessuologi, medici, assistenti sociali, ecc.), indicando un ventaglio di opportunità;

- anche se l'attività di orientamento può richiedere un certo grado di sostegno psicologico, gli operatori devono evitare di dare ai colloqui e alle attività un'impostazione clinica o psicoterapeutica.

#### **RAPPORTI CON IL COSP VERONA**

- mantenere rapporti di collaborazione e coordinamento con la Dirigenza del Cosp Verona e con tutti i colleghi al fine di facilitare l'attività e l'erogazione del servizio di orientamento;
- nel caso in cui gli operatori di orientamento siano dipendenti o collaboratori di altre strutture si impegnano a dichiarare all'utente e/o al committente che l'attività di orientamento è svolta su incarico del Cosp Verona;
- gli operatori di orientamento incaricati dal Cosp Verona presso un cliente si impegnano a non stabilire relazioni autonome e individuali con lo stesso, tramite un incarico diretto.

# Comitato provinciale per l'orientamento scolastico e professionale Verona

## Enti ed Associazioni Aderenti

1. A.G.B.D. Onlus - Associazione Sindrome di Down
2. A.I.V. - Ass Imprenditori del Comprensorio Villafranchese
3. Accademia di Belle Arti G. B. Cignaroli e Scuola Brenzoni
4. Adiconsum Territoriale di Verona
5. Ance Verona Collegio Costruttori Edili
6. Ancl - Associazione Nazionale Consulenti del Lavoro
7. Anffas Onlus Verona - Associazione Nazionale Famiglie Disabili Intellettivi e Relazionali
8. Anp - Associazione Nazionale Presidi
9. Apindustria Gruppo Giovani Imprenditori
10. Ass Cfp Cnos/Fap Tusini
11. Ass Laureati in Economia dell'Università di Verona
12. Ass. Il Corallo Onlus
13. Ass. San Gaetano Centro Servizi Formativi
14. Assoc. Liberi Prof. e Imprend. Sommacampagna
15. Associazione «Sos Consumatore»
16. Associazione Cfp Cnos/Fap San Zeno
17. C.C.I.A.A. Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura Verona
18. C.F.P. Istituto Canossiano
19. C.Im.& Form.
20. Casartigiani - Ass. Artigiani Riuniti Verona
21. Centro Servizi Distretto del Mobile
22. Cgil Verona Confederazione Generale Italiana del Lavoro
23. Cisl Scuola
24. Cisl Verona
25. Cna - Conf. Naz. Artigianato
26. Codacons Verona
27. Coldiretti Verona - Federazione Provinciale Coldiretti Verona
28. Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati di Verona e Prov.
29. Collegio dei Periti Ind. e dei Periti Ind. Laureati della Provincia di Verona
30. Confcommercio Verona
31. Confesercenti
32. Confindustria Verona
33. Consorzio della Moda - Distretto Produttivo Verona Moda
34. Consorzio V.I.T.A. Scarl

35. Csf «Stimmatini»
36. Ds 24 - Distretto S. Pietro in Cariano
37. Ds 26 - Distretto Bussolengo
38. Ds 27 - Distretto Verona Ovest
39. Ds 28 - Distretto Verona Sud
40. Ds 40 - Distretto Villafranca
41. Ds 41 - Distretto Vr – Zevio
42. Ds 43 - Distretto Cologna Veneta
43. Ds 55 - Distretto Legnago
44. E.S.E.V. - Fondazione Edilscuola Formazione Professionale Settore Costruzioni
45. Enaip Veneto
46. English Studio
47. Esu - A.R.D.S.U. di Verona
48. Fabi Federazione Autonoma Bancari Italiani
49. Federconsumatori Verona
50. Federmanager Verona
51. Fidae - Federazione Istituti di Attività Educativa
52. Flc Cgil Verona - Federazione Lavoratori della Conoscenza Verona
53. Isiss «M.O. Luciano Dal Cero»
54. Istituto Antonlo Provolo Centro Servizi Formativi
55. Istituto Design Palladio
56. Istituto Don Calabria
57. Lions Club Cangrande
58. Lions Club Isola della Scala
59. Lions Club S.Vigilio Garda Orientale
60. Lions Club San Giovanni Lupatoto Destra Adige
61. Lions Club Verona Gallieno
62. Lions Club Villafranca di Verona
63. Lions Club Vr – Catullo
64. Lions Club Vr – Europa
65. Lions Club Vr – Host
66. Lions Club Vr – Re Teodorico
67. M.E.M. – Mov. Educatori Milaniani
68. Ordine Degli Ingegneri di Verona e Provincia
69. Provincia di Verona - C.F.P. di Verona
70. Provincia di Verona - C.F.P. di Zevio
71. Rotary Club Legnago
72. Rotary Club Peschiera
73. Rotary Club Verona Est Distretto 2060
74. Rotary Club Villafranca
75. Rotary Club Vr-Nord
76. Rotary Club Vr-Sud
77. U.G.L.- Unione Generale Lavoro
78. U.P. Agricoltori
79. Upa Confartigianato
80. Uil Scuola
81. Uil Unione Italiana del Lavoro

**Job For You** (lavoro per te) è il Portale web pensato come punto di accesso alle risorse offerte dal mercato del lavoro veronese, dedicate al soddisfacimento dei bisogni in materia di "lavoro" di studenti, lavoratori e imprese.

Con Job For You, ci si avvale di uno snodo di erogazione dei servizi per l'impiego pubblico-privati, anche con modalità multicanale (web, sms, digitale terrestre). Il risultato atteso è migliorare la comunicazione tra gli attori coinvolti nelle problematiche del mercato del lavoro, della formazione, dell'orientamento. E creare un vero e proprio mercato del lavoro virtuale, nel quale i bisogni di ciascuno incontrano le soluzioni.

La Provincia di Verona intende, così, attivare concrete politiche attive del lavoro, assicurando un servizio innovativo, che offre nuovi canali di relazione e comunicazione agli attori ed utenti del mercato del lavoro e realizza opportunità di incontro alle parti sociali in campo, contribuendo alla creazione di una rete coordinata di servizi.

## Studenti

In questa sezione sono raccolti servizi e informazioni dedicati a chi attualmente segue un percorso di studi. In ciascuna pagina troverai uno spazio nel quale potrai valutare l'utilità delle informazioni presenti e l'efficacia dei servizi offerti dal mercato del lavoro veronese.



## Lavoratori

In questa sezione sono raccolti servizi e informazioni dedicati a chi cerca attivamente occupazione. In ciascuna pagina troverai uno spazio nel quale potrai valutare l'utilità delle informazioni presenti e l'efficacia dei servizi offerti dal mercato del lavoro veronese.



## Imprese

In questa sezione sono raccolti servizi e informazioni rivolti alle aziende private e pubbliche che usufruiscono dei servizi per l'impiego. In ciascuna pagina troverai uno spazio nel quale potrai valutare l'utilità delle informazioni presenti e l'efficacia dei servizi offerti dal mercato del lavoro veronese.



## Partner

Questa sezione è dedicata a tutti i soggetti pubblici e privati che operano nel mercato del lavoro veronese in raccordo tra loro. In questo senso sono tutti "Partner" di un comune intento: migliorare l'efficienza dei servizi. In ciascuna pagina troverai uno spazio nel quale potrai valutare l'utilità delle informazioni presenti e l'efficacia dei servizi offerti dal mercato del lavoro veronese.





# I t i n e r a



**Cosp Verona**

Vicolo Vetri, 15 - 37129 Verona  
Tel. 045 597108 - Fax 045 8020320  
cosp@cosp.verona.it  
<http://www.cosp.verona.it>